



COMUNE DI MOLINA ATERNO

c.a.p. 67020

PROVINCIA DI L'AQUILA

(0864) 79141 - P.I.00216470666

e.mail molina.aterno@tin.it

P.E.C. : molinaaterno@pec.it

PROT. N° 1121

MOLINA ATERNO, li 24 MAG 2022

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER ANNI CINQUE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RENDE NOTO

che, con il presente avviso, il Comune di MOLINA ATERNO intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva trattativa diretta, ai sensi dell'articolo 1, comma 2 del D.L. n° 76/2020, convertito in Legge n° 120/2020 per l'affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di MOLINA ATERNO per anni CINQUE.

L'avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la loro disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Il Comune si riserva di procedere anche qualora pervenga una sola manifestazione di interesse o aprire un eventuale ulteriore confronto con gli operatori che hanno presentato la manifestazione di interesse.

Si precisa inoltre che il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune, il quale si riserva di non procedere o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, in caso lo ritenesse opportuno, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso è pubblicato prima dell'assunzione della determinazione a contrarre.

ENTE APPALTANTE

Comune di MOLINA ATERNO

VIA COLLE, n° 1

67020 MOLINA ATERNO (AQ)

Tel. 086479141

Mail: molina.aterno@tin.it

Pec: molinaaterno@pec.it

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto dell'appalto è il servizio di Tesoreria del Comune di MOLINA ATERNO come disciplinato dagli art. 208-226 del D.Lgs. n° 267/2000 e dalla specifica normativa di settore. La prestazione del servizio sarà pertanto finalizzata alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori nonché agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto Comunale e dal Regolamento di Contabilità e da ogni altro atto in materia, con l'osservanza della normativa vigente.

PROCEDURA

La stazione appaltante procederà ad inviare la lettera di invito a partecipare alla trattativa diretta a coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Soggetti abilitati ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n° 267/2000 e successive modificazioni, in possesso dei requisiti indicati. Possono partecipare alla gara anche soggetti raggruppati ai sensi dell'art. 45 e ss. del D. Lgs. n° 50/2016.

Requisiti di partecipazione:

- Abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n° 267/2000;
- Iscrizione registro imprese presso C.C.I.A.A.;
- Insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n° 50/2016;
- Insussistenza di cause ostative ex art. 67 del D. Lgs. n° 159/2011;
- Essere in regola con le leggi n° 68/1999 e n° 383/2001;

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in lingua italiana, secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta, esclusivamente tramite firma elettronica, del legale rappresentante o soggetto munito di procura.

Si precisa inoltre che la manifestazione di interesse dovrà essere resa e sottoscritta:

- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti, dalla mandataria/capofila;
- Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

La manifestazione di interesse deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC molinaaterno@pec.it entro e non oltre il giorno **09.06.2022 ore 09.00**.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "Manifestazione d'interesse ad essere inviati alla procedura per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Molina Aterno".

Saranno ammesse soltanto le manifestazioni d'interesse firmate digitalmente.

Non saranno ammesse le manifestazioni pervenute oltre il termine sopra indicato e/o ad indirizzi PEC diversi da quelli autorizzati.

Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di anni 5 (cinque) dalla data di stipula.

MODALITA' DI SELEZIONE

L'affidamento del servizio di Tesoreria avverrà mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. n° 76/2020, convertito in legge n° 120/2020.

Saranno invitati a presentare offerta tutti coloro che avranno avanzato una manifestazione di offerta ritenuta valida.

TUTELA E RISERVATEZZA DEI DATI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso l'Amministrazione Comunale, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura in oggetto e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Regolamento UE n. 679/2016.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è MASCIOLI Denis, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Molina Aterno.

RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Per informazioni di carattere tecnico e amministrativo è possibile rivolgersi al Servizio Finanziario al seguente riferimento: molina.aterno@tin.it oppure alla pec: molinaaterno@pec.it

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio per 15 gg consecutivi, ed è pubblicato anche sul sito internet del comune in Amministrazione Trasparente sezione "Bandi gare contratti" e nella home page istituzionale.

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.

ALLEGATI

- Modello/istanza di manifestazione di interesse.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
MASCIOLI Denis